



UNIVERSITAS SETIA BUDI  
Jl. Let.Jen Sutoyo, Mojosongo-Solo 57127  
Telp. 0271-852518, Fax 0271-853275  
Homepage : [www.setiabudi.ac.id](http://www.setiabudi.ac.id), e-mail : [info@setiabudi.ac.id](mailto:info@setiabudi.ac.id)

No. Formulir	: FM/PM-REK-003/02.b
Rev	: 01
Tgl Terbit	: 30 Agustus 2014

## **RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

### **MATA KULIAH: REKRUTMEN DAN SELEKSI**



**Nama Dosen** : Patria Mukti S. Psi, M. Si  
**Program Studi** : S-1 Psikologi  
**Fakultas** : Psikologi  
**Institusi** : Universitas Setia Budi Surakarta



UNIVERSITAS SETIA BUDI  
Jl. Let.Jen Sutoyo, Mojosongo-Solo 57127  
Telp. 0271-852518, Fax 0271-853275  
Homepage : www.setiabudi.ac.id, e-mail : info@setiabudi.ac.id

No. Formulir	: FM/PM-REK-003/02.b
Rev	: 01
Tgl Terbit	: 30 Agustus 2014

## RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

**Nama Mata Kuliah/Kode** : **Rekrutmen dan Seleksi**  
**SKS** : **2**  
**Semester** : **4**  
**Program Studi** : **S1 Psikologi**  
**Dosen Pengampu** : **Patria Mukti, S. Psi, M. Si**

### CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN :

1. Kemampuan dalam penguasaan konsep dan teori-teori dasar dalam Psikologi Industri dan Organisasi
2. Kemampuan dalam penguasaan konsep teoritik tentang pengembangan diri dan karir

### CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH :

Mahasiswa mampu melakukan simulasi dan mengevaluasi (C6) proses rekrutmen dan seleksi dalam organisasi, mempraktekkan (A4) alat rekrutmen dan mampu menggunakan teknik seleksi guna mendukung keperluan rekrutmen dan seleksi (P4)

### Matriks Pembelajaran :

Minggu	Kemampuan akhir yang diharapkan	Materi/Pokok Bahasan	Strategi Pembelajaran	Latihan yang dilakukan	Waktu yang disediakan	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot
1	2	3	4	5	6	7	8



No. Formulir	: FM/PM-REK-003/02.b
Rev	: 01
Tgl Terbit	: 30 Agustus 2014

1-3	Mampu mengidentifikasi perlunya proses perencanaan sumber daya manusia dalam organisasi	1. Pengertian & ruang lingkup perencanaan SDM 2. Analisis perencanaan SDM secara umum 3. Keterkaitan perencanaan SDM dengan proses seleksi dan penempatan 4. UKD 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diskusi</li> <li>• Gallery session</li> </ul>	Menganalisa kebutuhan karyawan	200 Menit	Mampu membuat analisa Man Power Planing	25 %
4-7	Mampu, mengaplikasikan Analisis Jabatan	1. Persiapan Analisis Jabatan 2. Pelaksanaan Analisis Jabatan 3. Evaluasi Analisis Jabatan 4. UKD 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Mastering technique</i></li> <li>• Simulasi</li> <li>• Presentasi hasil analisa materi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menjawab pertanyaan dengan mencari bahasan dari teori yang ada</li> <li>- Presentasi hasil di depan kelas</li> </ul>	400 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengaplikasikan persiapan, pelaksanaan dan evaluasi analisa jabatan.</li> </ul>	25 %
8	UKAD II						
9-12	Mampu mengaplikasikan proses rekrutmen	1. Rekrutmen 2. Simulasi & Review	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>The power of two</i></li> <li>• <i>Mastering technique</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Simulasi proses rekrutmen</li> <li>- Presentasi hasil</li> </ul>	400 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kesesuaian dalam simulasi</li> </ul>	25%



No. Formulir	: FM/PM-REK-003/02.b
Rev	: 01
Tgl Terbit	: 30 Agustus 2014

		3. UKD 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Simulasi Presentasi hasil analisa materi</li> </ul>	di depan kelas		proses rekrutmen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Keseuaian alat tes dengan kompetensi yang akandiukur</li> </ul>	
13-15	Mampu menjelaskan dan mengaplikasikan proses, dasar penempatan karyawan	1. Penempatan 2. Orientasi karyawan 3. Kuliah Tamu 4. Kunjungan ke perusahaan (bidang industri dan organisasi) 5. <i>Review</i> 6. UKD 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Searching Information</i></li> <li>• <i>Swoballing</i></li> <li>• Kuliah tamu</li> <li>• Simulasi Presentasi hasil analisa materi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat analisa penempatan karyawan</li> <li>- Mereview orientasi karyawan</li> <li>- Presentasi hasil di depan kelas</li> </ul>	400 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menganalisa penempatan karyawanan</li> <li>• Mampu menerapkan orientasi karyawan baru</li> </ul>	25%
16	UKD IV						



UNIVERSITAS SETIA BUDI  
Jl. Let.Jen Sutoyo, Mojosongo-Solo 57127  
Telp. 0271-852518, Fax 0271-853275  
Homepage : www.setiabudi.ac.id, e-mail : info@setiabudi.ac.id

No. Formulir	: FM/PM-REK-003/02.b
Rev	: 01
Tgl Terbit	: 30 Agustus 2014

## DAFTAR REFERENSI

1. Mardianto (2009). *Recruitment Handbook. Panduan Praktis Untuk Melakukan Rekrutmen dan Seleksi*. Jakarta: Insight Solusi Mandiri
2. Moekijat (2008). *Analisis Jabatan*. Bandung: Mandar Maju
3. Mundandar (2010). *Psikologi Industri dan Organisasi*. Jakarta: UI

Mengetahui,  
Kaprodik

Prilya Shanty Andrianie, M.Psi, Psikolog

Menyetujui,  
Peer Group

(.....)

Surakarta, Februari 2021  
Dosen

Patria Mukti, S. Psi, M. Si



No. Formulir	: FM/PM-REK-003/02.b
Rev	: 01
Tgl Terbit	: 30 Agustus 2014

## FORMAT RANCANGAN TUGAS

**Nama Mata Kuliah** : **Rekrutmen & Seleksi** **sks** : **2**  
**Program Studi** : **S-1 Psikologi** **Pertemuan ke:****1-3**  
**Fakultas** : **Psikologi**

### A. TUJUAN TUGAS:

Mampu membuat analisa kebutuhan karyawan

### B. URAIAN TUGAS:

- a. **Obyek Garapan** : Perencanaan karyawan
- b. **Metode/Cara Pengerjaan (acuan cara/langkah pengerjaan):**  
mahasiswa membuat analisis kebutuhan karyawan
- c. **Deskripsi Luaran tugas yang dihasilkan:**

Hasil laporan dari analisis kebutuhan karyawan yang dibuat oleh mahasiswa

### C. KRITERIA PENILAIAN

1. Mampu menjelaskan kembali materi yang didapatkan dan juga membuat analisa kebutuhan karyawan dengan tepat baik lisan maupun tertulis (100%)



No. Formulir	: FM/PM-REK-003/02.b
Rev	: 01
Tgl Terbit	: 30 Agustus 2014

## POLA PENILAIAN KOMPETENSI

### KRITERIA 1:

DIMENSI	Sangat Memuaskan (100)	Memuaskan (90-80)	Batas (70)	Kurang Memuaskan (60-50)	Di bawah standard (<40)	SKOR
Ketepatan penjelasan materi dan analisa kebutuhan karyawan	Mampu menjelaskan kembali materi yang didapatkan dengan tepat dan detil baik lisan maupun tertulis dan laporan analisa kebutuhan karyawan	Mampu menjelaskan kembali materi yang didapatkan dengan tepat baik lisan maupun tertulis dan laporan analisa kebutuhan karyawan	Mampu menjelaskan kembali materi yang didapatkan dengan baik lisan maupun tertulis namun sifatnya <i>teks</i> <i>book</i> dan laporan analisa kebutuhan karyawan	Kurang mampu menjelaskan kembali materi yang didapatkan baik lisan maupun tertulis dan tidak mampu membuat analisa kebutuhan karyawan	Tidak mampu menjelaskan kembali materi yang didapatkan baik lisan maupun tertulis dan tidak mampu membuat analisa kebutuhan karyawan	100%

### LAMPIRAN – LAMPIRAN:

1. Lecture Notes: power point
2. Lembar Kerja
3. Selected Reading Material (daftar alamat web; buku; print out artikel; fotocopy)



No. Formulir	: FM/PM-REK-003/02.b
Rev	: 01
Tgl Terbit	: 30 Agustus 2014

### FORMAT RANCANGAN TUGAS

**Nama Mata Kuliah** : **Rekrutmen & Seleksi** **sks** : **2**  
**Program Studi** : **S-1 Psikologi** **Pertemuan ke:** **4-7**  
**Fakultas** : **Psikologi**

**A. TUJUAN TUGAS:**

Mampu menjelaskan, mengaplikasikan Analisis Jabatan

**B. URAIAN TUGAS:**

- a. Obyek Garapan** : Analisis Jabatan
- b. Metode/Cara Pengerjaan (acuan cara/langkah pengerjaan):**  
mahasiswa membuat analisis jabatan dari beberapa posisi
- d. Deskripsi Luaran tugas yang dihasilkan:**

Hasil laporan dari analisis jabatan yang dibuat oleh mahasiswa

**C. KRITERIA PENILAIAN**

- 2. Mampu menjelaskan kembali materi yang didapatkan dengan tepat baik lisan maupun tertulis (100%)

### POLA PENILAIAN KOMPETENSI

**KRITERIA 1:**

DIMENSI	Sangat Memuaskan (100)	Memuaskan (90-80)	Batas (70)	Kurang Memuaskan (60-50)	Di bawah standard (<40)	SKOR
Ketepatan penjelasan materi	Mampu menjelaskan kembali materi yang didapatkan dengan tepat dan detil baik lisan maupun	Mampu menjelaskan kembali materi yang didapatkan dengan tepat baik lisan maupun	Mampu menjelaskan kembali materi yang didapatkan dengan baik lisan maupun	Kurang mampu menjelaskan kembali materi yang didapatkan baik lisan maupun	Tidak mampu menjelaskan kembali materi yang didapatkan baik lisan maupun	100%





UNIVERSITAS SETIA BUDI  
Jl. Let.Jen Sutoyo, Mojosongo-Solo 57127  
Telp. 0271-852518, Fax 0271-853275  
Homepage : [www.setiabudi.ac.id](http://www.setiabudi.ac.id), e-mail : [info@setiabudi.ac.id](mailto:info@setiabudi.ac.id)

No. Formulir	: FM/PM-REK-003/02.b
Rev	: 01
Tgl Terbit	: 30 Agustus 2014

	tertulis	tertulis	tertulis namun sifatnya <i>teks</i> <i>book</i> .	tertulis.	tertulis	
--	----------	----------	--	-----------	----------	--

**LAMPIRAN – LAMPIRAN:**

4. Lecture Notes: power point
5. Lembar Kerja
6. Selected Reading Material (daftar alamat web; buku; print out artikel; fotocopy)



No. Formulir	: FM/PM-REK-003/02.b
Rev	: 01
Tgl Terbit	: 30 Agustus 2014

## FORMAT RANCANGAN TUGAS

**Nama Mata Kuliah** : **Rekrutmen & Seleksi** **sks** : **4**  
**Program Studi** : **S-1 Psikologi** **Pertemuan ke: 9-12**  
**Fakultas** : **Psikologi**

### A. TUJUAN TUGAS:

Mampu menjelaskan dan mengaplikasikan proses Rekrutmen

### B. URAIAN TUGAS:

**a. Obyek Garapan** : Rekrutmen

**b. Metode/Cara Pengerjaan (acuan cara/langkah pengerjaan):**

1. *Ice breaking*
2. *Searching* bahan dan merangkum
3. *Mastering technique*
4. Simulasi
5. Presentasi hasil analisa materi

**c. Deskripsi Luaran tugas yang dihasilkan:**

Menjawab pertanyaan dengan mencari bahasan dari teori yang ada

Presentasi hasil di depan kelas

### C. KRITERIA PENILAIAN

1. Mampu menyusun laporan sesuai dengan format yang diberikan (30%)
2. Mampu menerapkan teori dalam kasus psikologi dengan tepat baik lisan maupun tertulis.(35%)
3. Mampu mempresentasikan laporan tugasnya dengan tepat dan percaya diri (35%)



## POLA PENILAIAN KOMPETENSI

### KRITERIA 1:

DIMENSI	Sangat Memuaskan	Memuaskan	Batas	Kurang Memuaskan	Di bawah standard  (maksimal)	SKOR
Ketepatan Penyusunan Makalah (Laporan)	Mampu menyusun laporan sesuai dengan format laporan yang telah ditetapkan dengan penulisan EYD yang tepat		Penyusunan laporan sudah sesuai dengan format namun tata cara penulisan masih banyak yang tidak sesuai dengan EYD yang tepat	Penyusunan laporan kurang/tidak sesuai dengan format laporan yang telah ditetapkan. Tata cara penulisan masih banyak yang tidak sesuai dengan EYD yang tepat		30%
Ketepatan penjelasan materi	Mampu menjelaskan kembali materi yang didapatkan dengan tepat dan detil baik lisan maupun	Mampu menjelaskan kembali materi yang didapatkan dengan tepat baik lisan maupun	Mampu menjelaskan kembali materi yang didapatkan dengan baik lisan maupun	Kurang mampu menjelaskan kembali materi yang didapatkan baik lisan maupun	Tidak mampu menjelaskan kembali materi sama sekali	35%



	tertulis	tertulis	tertulis namun sifatnya <i>teks</i> <i>book</i> .	tertulis.		
--	----------	----------	--	-----------	--	--

**KRITERIA 2:**

DIMENSI	Sangat Memuaskan (30%)	Memuaskan (24%)	Batas (18%)	Kurang Memuaskan (12 %)	Di bawah standard (maksimal 6%)	SKOR
Aplikasi teori dalam kasus	Mampu menerapkan teori dalam kasus psikologi dengan tepat dan detail baik lisan maupun tertulis	Mampu menerapkan teori dalam kasus psikologi dengan tepat baik lisan maupun tertulis	Mampu menerapkan teori dalam kasus psikologi baik lisan maupun tertulis namun sifatnya <i>teks book</i>	Kurang mampu menerapkan teori dalam kasus psikologi baik lisan maupun tertulis	Tidak mampu mengaplikasikan sama sekali	35%

**LAMPIRAN – LAMPIRAN:**

1. Poster
2. Laporan Makalah



No. Formulir	: FM/PM-REK-003/02.b
Rev	: 01
Tgl Terbit	: 30 Agustus 2014

## FORMAT RANCANGAN TUGAS

**Nama Mata Kuliah** : **Rekrutmen dan Seleksi** **sks** : **4**  
**Program Studi** : **S-1 Psikologi** **Pertemuan ke: 13**  
**Fakultas** : **Psikologi**

### A. TUJUAN TUGAS:

Mampu menjelaskan dan mengaplikasikan proses seleksi

### B. URAIAN TUGAS:

**a. Obyek Garapan** : Seleksi SDM

**b. Metode/Cara Pengerjaan (acuan cara/langkah pengerjaan):**

1. *Ice breaking*
2. *Searching* bahan dan merangkum
3. *Mastering technique*
4. Simulasi
5. Presentasi hasil analisa materi

**c. Deskripsi Luaran tugas yang dihasilkan:**

1. Menjawab pertanyaan dengan mencari bahasan dari teori yang ada
2. Presentasi hasil di depan kelas

### C. KRITERIA PENILAIAN

1. Mampu menjelaskan kembali materi yang didapatkan dengan tepat baik lisan maupun tertulis (30%)
2. Mampu menerapkan teori dalam kasus psikologi dengan tepat baik lisan maupun tertulis.(35%)
3. Mampu melakukan role play dengan tepat. (35%)



## POLA PENILAIAN KOMPETENSI

### KRITERIA 1:

DIMENSI	Sangat Memuaskan	Memuaskan	Batas	Kurang Memuaskan	Di bawah standard  (maksimal)	SKOR
Ketepatan Penyusunan Makalah (Laporan)	Mampu menyusun laporan sesuai dengan format laporan yang telah ditetapkan dengan penulisan EYD yang tepat		Penyusunan laporan sudah sesuai dengan format namun tata cara penulisan masih banyak yang tidak sesuai dengan EYD yang tepat	Penyusunan laporan kurang/tidak sesuai dengan format laporan yang telah ditetapkan. Tata cara penulisan masih banyak yang tidak sesuai dengan EYD yang tepat		30%
Ketepatan penjelasan materi	Mampu menjelaskan kembali materi yang didapatkan dengan tepat dan detil baik lisan maupun	Mampu menjelaskan kembali materi yang didapatkan dengan tepat baik lisan maupun	Mampu menjelaskan kembali materi yang didapatkan dengan baik lisan maupun	Kurang mampu menjelaskan kembali materi yang didapatkan baik lisan maupun	Tidak mampu menjelaskan kembali materi sama sekali	35%



	tertulis	tertulis	tertulis namun sifatnya <i>teks</i> <i>book</i> .	tertulis.		
--	----------	----------	--	-----------	--	--

**KRITERIA 2:**

DIMENSI	Sangat Memuaskan (30%)	Memuaskan (24%)	Batas (18%)	Kurang Memuaskan (12 %)	Di bawah standard (maksimal 6%)	SKOR
Aplikasi teori dalam kasus	Mampu menerapkan teori dalam kasus psikologi dengan tepat dan detail baik lisan maupun tertulis	Mampu menerapkan teori dalam kasus psikologi dengan tepat baik lisan maupun tertulis	Mampu menerapkan teori dalam kasus psikologi baik lisan maupun tertulis namun sifatnya <i>teks book</i>	Kurang mampu menerapkan teori dalam kasus psikologi baik lisan maupun tertulis	Tidak mampu mengaplikasikan sama sekali	35%

**LAMPIRAN – LAMPIRAN:**

1. Poster
2. Laporan Makalah



No. Formulir	: FM/PM-REK-003/02.b
Rev	: 01
Tgl Terbit	: 30 Agustus 2014

## FORMAT RANCANGAN TUGAS

**Nama Mata Kuliah** : **Rekrutmen & Seleksi** **sks** : **4**  
**Program Studi** : **S-1 Psikologi** **Pertemuan ke:** **14-15**  
**Fakultas** : **Psikologi**

### A. TUJUAN TUGAS:

Mampu menjelaskan proses penempatan, orientasi karyawan dan menjalin kerjasama dan net-working dengan pihak luar di bidang industri dan organisasi.

### B. URAIAN TUGAS:

**a. Obyek Garapan** : Proses penempatan karyawan, kunjungan ke perusahaan (bidang industri)

**b. Metode/Cara Pengerjaan (acuan cara/langkah pengerjaan):**

1. Diskusi
2. Kuliah Tamu
3. Kunjungan ke perusahaan
4. Membuat Laporan Kunjungan
5. Presentasi hasil laporan

**c. Deskripsi Luaran tugas yang dihasilkan:**

1. Laporan Kunjungan
2. Presentasi hasil di depan kelas

### C. KRITERIA PENILAIAN

1. Mampu menerapkan teori dalam kasus psikologi dengan tepat baik lisan maupun tertulis.(25%)
2. Mampu menjalin kerjasama dan net working dengan pihak luar di bidang industri (SDM) (45%)
3. Mampu menyusun laporan dan mempresentasikannya dengan baik dan sesuai dengan format yang telah ditentukan (30%)





No. Formulir	: FM/PM-REK-003/02.b
Rev	: 01
Tgl Terbit	: 30 Agustus 2014

## POLA PENILAIAN KOMPETENSI

### KRITERIA 1:

DIMENS I	Sangat Memuaskan (30%)	Memuaskan (24%)	Batas (18%)	Kurang Memuaskan (12 %)	Di bawah standard (maksimal 6%)	SKO R
Aplikasi teori dalam kasus	Mampu menjelaskan penematan karyawann dan mampu menerapkan teori dalam kasus psikologi dengan tepat dan detil baik lisan maupun tertulis	Mampu menjelaskan penematan karyawann dan mampu menerapkan teori dalam kasus psikologi dengan tepat baik lisan maupun tertulis	Mampu menjelaskan penematan karyawann dan mampu menerapkan teori dalam kasus psikologi baik lisan maupun tertulis namun sifatnya <i>teks book</i>	Kurang mampu menjelaskan penematan karyawann dan Kurang mampu menerapkan teori dalam kasus psikologi baik lisan maupun tertulis	Tidak mampu mengaplikasikan sama sekali	25%

### KRITERIA 2:

DIMENSI	Sangat Memuaskan	Memuaskan (24%)	Batas (18%)	Kurang Memuaskan	Di bawah standard	SKOR
---------	------------------	--------------------	----------------	------------------	-------------------	------



	<b>(30%)</b>			<b>(12 %)</b>	<b>(maksimal 6%)</b>	
Menjalin kerjasama dan <i>net-working</i> dengan pihak luar di bidang industri	Mampu menjalin kerjasama dan <i>net-working</i> yang berkelanjutan.	Mampu menjalin kerja sama, namun hanya sebatas penyelesaian tugas tanpa adakelanjutan <i>net-working</i>		Kurang mampu menjalin kerjasama dan net working dengan pihak luar di bidang industri		45%

**KRITERIA 3:**

DIMENSI	Sangat Memuaskan (30%)	Memuaskan (24%)	Batas (18%)	Kurang Memuaskan (12 %)	Di bawah standard (maksimal 6%)	SKOR
Ketepatan penyusunan laporan dan presentasi di depan kelas.	Mampu menjelaskan kembali materi yang didapatkan dengan tepat dan detil baik lisan maupun tertulis	Mampu menjelaskan kembali materi yang didapatkan dengan tepat baik lisan maupun tertulis	Mampu menjelaskan kembali materi yang didapatkan dengan baik lisan maupun tertulis namun sifatnya <i>teks</i>	Kurang mampu menjelaskan kembali materi yang didapatkan baik lisan maupun tertulis.	Tidak mampu menjelaskan kembali materi sama sekali	30%



UNIVERSITAS SETIA BUDI  
Jl. Let.Jen Sutoyo, Mojosongo-Solo 57127  
Telp. 0271-852518, Fax 0271-853275  
Homepage : [www.setiabudi.ac.id](http://www.setiabudi.ac.id), e-mail : [info@setiabudi.ac.id](mailto:info@setiabudi.ac.id)

No. Formulir	: FM/PM-REK-003/02.b
Rev	: 01
Tgl Terbit	: 30 Agustus 2014

---

			<i>book.</i>			
--	--	--	--------------	--	--	--

**LAMPIRAN – LAMPIRAN:**

1. Tugas Mahasiswa dalam bentuk Laporan
2. Poster